

DECRETO RETTORALE n. 78 del 11 aprile 2019

Oggetto: Avviso per la selezione di tutor universitari

IL RETTORE

VISTO la legge 30 dicembre 2010, n. 240 e sue modifiche o integrazioni;
VISTO il Regolamento Didattico d'Ateneo;
VISTO il Regolamento del Servizio di tutorato;
VISTE la delibera del Consiglio di Dipartimento del 29 marzo 2019 in merito alla necessità di "selezionare, tramite apposito avviso, di n. 3 tutor disciplinare per il Corso di Studio in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione (L-16) afferente al Dipartimento di Scienze Umane e Promozione della Qualità della Vita per un totale di n. 3 contratti della durata di 500 ore ed un importo di € 5.000,00 cadauno=;

D E C R E T A

Articolo 1 - Indizione

E' indetta una selezione per la nomina di 3 tutor disciplinari presso il Corso di Studio in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione (L-16) dell'Università San Raffaele Roma, per tutorato disciplinare, al fine di svolgere, prevalentemente, attività di orientamento e assistenza degli studenti, lungo tutto il loro percorso formativo.

Per i tutor disciplinari, gli ambiti o SSD individuati nei singoli Corsi di Studio sono:

- n° 1 tutor disciplinare, Sede di Roma, in materie psico-sociologiche (Settori scientifico disciplinari: SPS/07, SPS/11, SPS/09, M-PSI/06, SPS/04, SPS/08, SPS/01, M-PSI/05);

- n° 1 tutor disciplinare, Sede di Milano, in materie economiche (Settori scientifico disciplinari: SECS-P/02, SECS-P/02, SECS-P/07, SECS-P/10, SECS-P/08, SECS-P/09);

- n° 1 tutor disciplinare, Sede di Roma, in materie giuridiche (Settori scientifico disciplinari: IUS/01, IUS/09, IUS/10, IUS/14, IUS/07, IUS/17, IUS/02).

Articolo 2 - Requisiti di ammissione e incompatibilità

I requisiti di ammissione, per l'incarico di tutor disciplinare, prevedono:

- il possesso del titolo di laurea (vecchio ordinamento) specialistica, magistrale o quinquennale, anche a ciclo unico (nuovo ordinamento), conseguito da almeno due anni.

Sono ammessi a partecipare alla selezione, in quanto non ricorrono cause di incompatibilità:

- dottorandi di ricerca (anche in servizio presso altri Atenei);
- assegnisti di ricerca (anche in servizio presso altri Atenei);
- altri professionisti/lavoratori purché l'incarico prevalente non costituisca un limite oggettivo all'espletamento delle funzioni richieste al tutor.

Nella domanda, a pena di decadenza, i candidati dovranno dichiarare la propria piena disponibilità a svolgere l'incarico per cui concorrono per tutto il periodo della sua durata.

Art. 3 - Domanda e termini di presentazione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice sul modello disponibile sul sito internet: www.unisanraffaele.gov.it (sezione Bandi), devono essere corredate da:



1. curriculum vitae firmato e datato contenente i titoli e le pubblicazioni scientifiche del candidato;
2. laddove possedute dal candidato, **fino a dieci pubblicazioni** "in esteso" e in formato digitale (.pdf), con relativo elenco;
3. l'autocertificazione dei titoli (e delle pubblicazioni – Allegato A);
4. la copia di un documento di identità in corso di validità e la copia del codice fiscale.

Tutti i documenti previsti dall'avviso, dovranno pervenire all'indirizzo: rettorato@pec.unisanraffaele.gov.it entro le **ore 12,00** del decimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito dell'Ateneo e andranno indirizzate al Magnifico Rettore – Università Telematica San Raffaele Roma, Via di Val Cannuta, n. 247 – 00166 Roma.

Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza è fissata al primo giorno feriale utile.

Le domande devono essere consegnate o fatte pervenire entro il giorno di scadenza del presente bando pena l'esclusione dalla procedura selettiva

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anzidetto.

Art. 4 – Commissione, valutazione dei titoli e criteri per il conseguimento dell'incarico di tutor disciplinare

I titoli saranno valutati da un'apposita Commissione, composta da tre membri (uno per ogni area disciplinare), nominata con Decreto Rettorale.

Costituiscono titoli da valutare ai fini della selezione i titoli accademici, i titoli professionali, le pubblicazioni e l'attività didattica svolta.

La fase di selezione e comparazione tra i candidati avviene sulla base della qualificazione scientifica e/o professionale e tiene conto delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum dei candidati con riferimento ai settori scientifico-disciplinare inerenti l'attività didattica da svolgere, della pregressa attività professionale acquisita, con particolare preferenza per le materie oggetto del bando.

Sulla base dei criteri generali stabiliti dal bando, la Commissione definisce gli specifici criteri e i parametri da utilizzare nella valutazione del curriculum, delle pubblicazioni scientifiche inviate dai candidati, dell'attività didattica svolta.

Sulla base dei candidati che saranno ritenuti idonei, la Commissione stilerà una graduatoria.

Art. 5 - Formulazione delle graduatorie

Con provvedimento Rettorale saranno approvati gli atti e le graduatorie finali della selezione, distinte per ciascuna tipologia di incarico.

Ultimate le procedure selettive e comunque non oltre trenta giorni dalla scadenza del bando, la Commissione formula la graduatoria di merito dei candidati idonei.

In caso di partecipazione di un solo candidato, deve comunque esserne valutata l'idoneità.

Gli atti relativi alle procedure di selezione devono essere consegnati ai competenti uffici amministrativi entro dieci giorni dalla conclusione dei lavori.

La graduatoria, insieme agli atti relativi alla procedura di selezione, è approvata dal Consiglio del Dipartimento che delibera formalmente l'attribuzione dell'incarico al candidato giudicato idoneo.

La graduatoria, è pubblicata sul sito web dell'Ateneo.

Successivamente alla comunicazione (o pubblicazione) di ciascuna graduatoria, sarà cura dei vincitori sottoscrivere l'apposito contratto di accettazione presso l'ufficio competente entro 3 giorni dalla predetta comunicazione.

Decorso detto termine si procederà allo scorrimento della graduatoria degli idonei.

In caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 6 - Impegno dei Tutor

L'impegno dei tutor avrà una durata di 500 ore con decorrenza 01/05/2018 al 30/04/2019 e riguarderà le seguenti attività:

- orientare ed assistere gli studenti (anche se non ancora iscritti all'Ateneo);
- rimuovere eventuali ostacoli all'apprendimento, con riferimento agli ambiti o SSD per il quale è stato selezionato, fornendo un metodo di studio a quanti ne fossero sprovvisti/carenti;



- rimuovere eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e una attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle necessità attitudinali e alle esigenze dei singoli studenti o dei singoli corsi di insegnamento;
- svolgere attività di tutorato disciplinare secondo quanto previsto dal "Regolamento Didattico d'Ateneo", dal "Regolamento del singolo Corso di Studio", dai "Regolamento del servizio di tutorato" o dai delegati al "Coordinamento del Servizio di orientamento, tutorato e placement";
- svolgere eventuali altre attività di assistenza alle attività didattiche di ciascun corso di Studio o di promozione delle attività formative svolte dall'Ateneo.

Tali attività, dovranno essere svolte:

- per via telefonica o in presenza, presso una delle sedi dell'Ateneo, con una cadenza di almeno un giorno a settimana e in occasione delle sessioni d'esame del Corso di Studio e della sede in cui il tutor presta di norma il proprio servizio. Non si escludono, se necessario, eventuali trasferte presso altre sedi dell'Ateneo (diverse da quella abituale). In tal caso, eventuali costi di trasferta saranno a carico dell'Ateneo;
- per via telematica (ad esempio, mail, forum, ecc.) garantendo un feedback entro le 48 ore dalla data di ricevimento della richiesta dello studente.

A coloro che saranno impegnati nella predetta attività di tutorato, per l'ammontare complessivo di 500 ore, sarà corrisposto un compenso lordo pari a € 5.000,00 onnicomprensivo degli oneri a carico del tutor e dell'Ente.

Nel caso in cui l'attività sia interrotta prima della scadenza, verrà erogato un compenso proporzionale al periodo e all'attività documentata ed effettivamente svolta.

Al termine dell'attività, al fine di poter corrispondere il compenso previsto, il tutor, nel rispetto degli impegni programmati, dovrà produrre una dettagliata relazione che descriva le attività svolte.

Tale relazione dovrà essere firmata dal Coordinatore del Corso di Studio in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione presso il quale il tutor disciplinare ha prestato servizio.

Durante l'attività svolta dal tutor, l'Università potrà effettuare dei controlli sullo svolgimento delle attività previste e chiedere sintetiche note sulle attività già svolte.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 i dati personali e i dati che necessitano un trattamento particolare, obbligatoriamente conferiti, saranno trattati dall'Ateneo con procedure prevalentemente informatizzate esclusivamente per l'espletamento delle attività relative alla presente selezione.

I suddetti dati, inoltre, potranno essere comunicati a terzi per finalità di gestione delle attività.

I candidati possono esercitare i diritti di cui alla sezione 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento UE n. 679/2016 (es. diritti di informazione e accesso, di rettifica e cancellazione, di limitazione e di opposizione al trattamento, di portabilità dei dati personali).

Art. 8 - Norme finali

L'Università provvederà, durante il periodo di svolgimento delle funzioni di Tutor, alla relativa copertura assicurativa.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Roma, 11/4/2019

IL RETTORE

Prof. Enrico Garaci



ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ

(artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a

Cognome Nome

Nato/a a Provincia il

in qualità di

Residente in:

Comune Provincia

Indirizzo Numero

consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

la copia elettronica della pubblicazione dal titolo: _____

edito da: _____ riprodotto per intero/estratto da

pag. ___ a pag. ___ e quindi composta di n. _____ pagine è conforme all'originale.

la copia del titolo: _____

rilasciato da _____ il _____

è conforme all'originale.

Data

Luogo

Il dichiarante _____

L'Amministrazione si riserva di procedere a controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, si informa che i dati contenuti nel presente modulo verranno trattati nel rispetto della normativa vigente, esclusivamente per le finalità per cui sono richiesti.

